

## VERZOEKFORMULIER KWIJTSCHELDING GEMEENTELIJKE BELASTINGEN

*Kwijtschelding is mogelijk inzake aanslagen afvalstoffenheffing (basistarief), rioolheffing en hondenbelasting (alleen 1<sup>e</sup> hond).*

HET VERZOEK OM KWIJTSCHELDING WORDT IN BEHANDELING GENOMEN, ZODRA DIT FORMULIER INGEVULD, **VOORZIEN VAN BIJLAGEN** EN ONDERTEKEND IS INGELEVERD BIJ DE BELASTINGAFDELING VAN DE GEMEENTEN SCHERPENZEEL EN WOUDEMBERG (Postbus 100, 3925ZJ te Scherpenzeel)

<b>GEGEVENS AANVRAGER</b>	
Naam en voorletters	
Adres	
Postcode / woonplaats	
e-mail adres	
Burgerservicenummer	Geboortedatum
<b>GEGEVENS VAN DE AANSLAGEN WAARVOOR U KWIJTSCHELDING VERZOEKT</b>	
Aanslagnummer	Aanslagbedrag €
Aanslagnummer	Aanslagbedrag €

<b>1. LEEFSITUATIE</b>			
a) Behoort een meerderjarig familielid tot uw huishouding (bv. een ouder, broer of zus)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		
b) Behoort een kind ouder dan 26 jaar tot uw huishouding?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		
c) Behoort een andere meerderjarige tot uw huishouding (bv. een vriend(in), een kennis)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee		
d) Als u bij antwoord a, b of c "Ja" heeft ingevuld, vermeld dan hier de gegevens van degene(n) die tot uw huishouding behoort.			
Naam en voorletters	Geboortedatum		
1.	1.		
2.	2.		
3.	3.		
e) Eén van de volgende vier situaties is op u van toepassing. Kruis aan welke.			
<p><b>U bent gehuwd</b></p> <p>Als u duurzaam bent gescheiden, kunt u zichzelf als niet gehuwd beschouwen.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Sla vraag <b>f.</b> over. Ga verder met vraag <b>g.</b> en volgende.</p>	<p><b>U woont ongehuwd samen</b></p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Sla vraag <b>f.</b> over. Ga verder met vraag <b>g.</b> en volgende.</p>	<p><b>U heeft een eenoudergezin</b></p> <p>Kruis alleen "Ja" aan, als een kind (of meer kinderen) jonger dan 18 jaar tot uw gezin behoren, terwijl u als enige ouder met hen samenwoont.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Sla de vragen <b>f.</b> en <b>g.</b> over. Ga verder met vraag <b>h.</b> en volgende.</p>	<p><b>U bent alleenstaande</b></p> <p>Ook als u een eenoudergezin heeft terwijl alle kinderen tussen de 18 en 27 jaar zijn, kunt u uzelf als alleenstaande beschouwen.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Vul alleen vraag <b>f.</b> in. Sla de vragen <b>g.</b> en <b>h.</b> over. Ga dan verder met vraag <b>2.</b></p>

f) Bent u woningdeler? Als u een eigen huishouding heeft, maar u woont wel met anderen samen in een huis (waarvan u eventueel de lasten deelt), kruist u hier "Ja" aan.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee
--	-----------------------------	------------------------------

g) Vul de gegevens in van uw echtgenoot of van uw partner (als u die niet al hierboven heeft vermeld).

Naam en voorletters	Geboortedatum
---------------------	---------------

h) Als tot uw huishouding kinderen jonger dan 18 jaar behoren, vul dan hun gegevens in.

Naam en voorletters	Geboortedatum
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.

i) Wonen op uw adres personen ouder dan 18 jaar, vul dan hun gegevens in

Naam en voorletters	Geboortedatum	Relatie tot aanvrager (1)	Soort inkomen (2)
1.			
2.			
3.			
4.			

(1) wat is de relatie tot de aanvrager (zoon, dochter, moeder, vader, nicht, neef etc)

(2) wat is het soort inkomen (studiefinanciering, salaris, uitkering, etc)

*Let op! Vul bij de vragen 2 t/m 11 de gegevens in van uzelf en alle andere meerderjarigen die tot uw gezin behoren.  
(Uitzondering: kinderen van 16 t/m 25 jaar)*

*Kolom voor:  
de gegevens van uzelf, en de gemeenschappelijke gegevens van u en uw echtgenoot/partner.*

*Kolom voor:  
de gegevens van alleen uw echtgenoot/partner, en de gegevens van andere meerderjarige leden van uw huishouding die u bij vraag 1.d heeft vermeld.*

## 2. BANK- / GIROREKENINGEN, SPAARGELDEN, CONTANT GELD

a) Neem over van het laatste afschrift:	Saldo	Rekeningnummer	Saldo	Rekeningnummer
Bankrekening	€		€	
Bankrekening	€		€	
Spaarrekening	€		€	
Spaarbankboekje	€		€	
b) Contant geld	€		€	

## 3. AUTO

a) Automerk en type	Merk:	Type:
b) Kenteken en bouwjaar	Kenteken:	Bouwjaar:
c) Als de auto is gefinancierd, neemt u van het financieringscontract de aflossing per maand over:	€ per maand	
d) Openstaande schuld van de autofinanciering op dit moment:	€	
e) Is de auto onmisbaar door ziekte of invaliditeit van uzelf of van een van de leden van uw huishouding?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee

**4. WAARDE (BIJ ONDERHANDSE VERKOOP) VAN ANDERE BEZITTINGEN**

Vul de waarde in van antiek, boot, caravan, waardepapieren e.d. soort bezittingen:	Waarde:	Waarde:
	€	€
	€	€
	<i>Kolom voor: de gegevens van uzelf, en de gemeenschappelijke gegevens van u en uw echtgenoot/partner.</i>	<i>Kolom voor: de gegevens van alleen uw echtgenoot/partner, en de gegevens van andere meerderjarige leden van uw huishouding die u bij vraag 1.d heeft vermeld.</i>

**5. EIGEN WONING**

a) Datum aankoop woning:	Datum:	
b) Aankoopsom:	€	€
c) Huidige verkoopprijs (leeg te aanvaarden)	€	€
d) Neem over van de laatste specificatie van de hypotheekafschrijving: de huidige hypotheekschuld	€	€
e) Bedrag hypotheekaflossing per maand	€	€
f) Rentepercentage	%	%
g) Bedrag van de hypotheekrente (exclusief de aflossing)	€	€

**6. HUUR VAN WONING**

Neem over van de laatste huurspecificatie:

a) Huur (zonder aftrek van huurtoeslag)	€	per maand
b) <b>Af:</b> in de huur begrepen stook- en/of servicekosten	€	per maand
c) Kale huur	€	per maand
Neem over van de laatste specificatie:		
d) Huurtoeslag	€	per maand

**7. INKOMSTEN UIT(KAMER)VERHUUR, KOSTGANGERS**

a) (Kamer)verhuur	€	per maand	€	per maand
b) Kostganger(s)	€	per maand	€	per maand

**8. LOON, PENSIOEN, UITKERING(EN), ONTVANGEN ALIMENTATIE E.D.**

Neem over van de laatste specificatie:

a) Naam werkgever of naam uitkerende instantie (SVB, ABP, GSD, UWV)	Netto bedrag	Per week	Per 4 weken	Per maand	Netto bedrag	Per week	Per 4 weken	Per maand
	€				€			
	€				€			
	€				€			
b) Vakantiegeld over loon en/of uitkering	€	per jaar			€	per jaar		

	<i>Kolom voor: de gegevens van uzelf, en de gemeenschappelijke gegevens van u en uw echtgenoot/partner.</i>	<i>Kolom voor: de gegevens van alleen uw echtgenoot/partner, en de gegevens van andere meerderjarige leden van uw huishouding die u bij vraag <b>1.d</b> heeft vermeld.</i>
c) Andere inkomsten zoals overwerkvergoeding, onregelmatigheidstoeslag, dertiende maand, bijverdiensten, rente.		
Soort inkomsten:	Netto bedrag	Netto bedrag
	€ per jaar	€ per jaar
	€ per jaar	€ per jaar
d) Ontvangen alimentatie voor de kinderen	€ per maand	€ per maand
e) Andere ontvangen alimentatie	€ per maand	€ per maand

### 9. PREMIES ZIEKTEKOSTEN

a) Neem over van het laatste afschrift: de premie zorgverzekering voor zover die niet op het loon, het pensioen of de uitkering is ingehouden	€ per maand	€ per maand
b) Ontvangen zorgtoeslag	€ per maand	€ per maand

### 10. BETAALDE ALIMENTATIE

a) Alimentatie betaald kinderen	€ per maand	€ per maand
b) Alimentatie betaald aan ex-partner (ook bij duurzaam gescheiden leven)	€ per maand	€ per maand
c) Naam ex-partner		

### 11. ANDERE BETALINGSVERPLICHTINGEN OF SCHULDEN

a) Neem over van de laatste specificatie:				
Lening bij / schuld aan:	Openstaande schuld	Aflossing per maand	Openstaande schuld	Aflossing per maand
	€	€	€	€
	€	€	€	€
b) Lening aangegaan/schuld gemaakt voor:				

### 12. NADERE TOELICHTING OP DEZE KWIJTSCHELDINGSAAJVRAAG

Als u wilt, kunt u hier een toelichting geven op uw situatie.

### 13. ONDERTEKENING

**Let op:**

Uw verzoek om kwijtschelding wordt afgewezen als u de vragen die op u van toepassing zijn **niet volledig** heeft ingevuld.

**Het (opzettelijk) verstrekken van onjuiste gegevens** kan leiden tot strafrechtelijke vervolging en het alsnog invorderen van het kwijtscholden bedrag.

Door ondertekening van dit formulier verklaart u zich akkoord met **het natrekken van gegevens bij derden**.

Naam en voorletters

Plaats

Datum

Telefoonnummer

Handtekening

Aantal bijlagen:

### DE VOLGENDE BIJLAGEN DIENEN BIJGEVOEGD TE ZIJN

**U dient in ieder geval bij te voegen (de meest recente):**

1. kopie van al uw volledige bankafschriften over de laatste **drie maanden**;
2. een kopie van uw loonstrook of specificatie van uw uitkeringinstantie;
3. een kopie van de huurspecificatie van de woningbouwvereniging of verhuurder;
4. een kopie van de specificatie van de belastingdienst inzake huurtoeslag;
5. een kopie van de specificatie van de belastingdienst inzake de zorgtoeslag;
6. een kopie van de specificatie van de belastingdienst inzake de voorlopige teruggaaf;
7. een kopie van de specificatie van de premie die u betaald aan uw zorgverzekering.

**Indien van toepassing dient u ook bij te voegen:**

8. een kopie van de specificatie van schulden met hierin uw aflossingsverplichting;
9. een kopie van het convenant waarin staat hoeveel kinderalimentatie en/of partneralimentatie u verplicht bent af te dragen;
10. een kopie van de laatste jaargegevens van de hypotheekverstrekker;

de gemeente kan u nog om aanvullende gegevens vragen die specifiek voor u van toepassing zijn.

**LET OP! UW VERZOEK OM KWIJTSCHELDING KUNNEN WIJ NIET IN BEHANDELING NEMEN ALS U NIET ALLE GEVRAAGDE BIJLAGEN (DIE VOOR U VAN TOEPASSING ZIJN) BIJVOEGT. U LOOPT DAARBIJ DE KANS DAT UW VERZOEK WORDT AFGEWEEZEN.**