



# Aanvraagformulier vergunning gebruik gemeentegrond

## 1. Persoonlijke gegevens aanvrager

Naam en voorletter(s):.....

Naam bedrijf: .....

Adres:.....

Postcode:.....

Woonplaats:.....

Telefoonnummer: .....

Emailadres: .....

Geslacht (doorstrepen wat niet van toepassing is): M/V

## 2. Locatie gebruik gemeentegrond

Adres:.....

Postcode en plaats: .....

Neemt u parkeerplaatsen in gebruik?  Ja  Nee

Zo ja, hoeveel?:.....

Van wanneer tot wanneer wordt de container (of ander object) geplaatst?

..... tot .....

Op grond van artikel 2:10 van de Algemene plaatselijke verordening mag gemeentegrond in gebruik worden genomen, mits het college van burgemeester en wethouders hiervoor vergunning verleent. Bij gebruik van een trottoir (uitstallingen) is de voorwaarde dat er altijd 120 cm trottoir vrij moet blijven voor voetgangers, kinderwagens en rollators.

## 3. Totale afmetingen van de in gebruik te nemen gemeentegrond in cm

Lengte:.....

Breedte:.....

## 4. Reden van de aanvraag

*Wat wordt er geplaatst?*

.....  
.....  
.....  
.....

U kunt het ingevulde formulier afgeven bij de Servicebalie van de gemeente Woudenberg of opsturen naar:

Pagina **1** van **2**

Parklaan 1, 3931 KK Woudenberg / Telefoon: 14 033 (*U hoeft alleen de 5 cijfers 14033 in te toetsen*)  
[loketleefomgeving@woudenberg.nl](mailto:loketleefomgeving@woudenberg.nl) / Postbus 16, 3930 EA Woudenberg



# Aanvraagformulier vergunning gebruik gemeentegrond

Postbus 16  
3930 EA Woudenberg

Datum:

Handtekening:



# Aanvraagformulier vergunning gebruik gemeentegrond

## Voorwaarden voor een vergunning voor gebruik van gemeentegrond

1. de nadere regels zijn van toepassing als men gaat verbouwen (nieuwbouw valt hier ook onder) of verhuizen en voor het plaatsen van bouwmaterialen en materieel o.a. het plaatsen van een container tijdelijk gebruik wil maken van het trottoir of de rijbaan;
2. vanaf 1 week voor de aanvang van de werkzaamheden mogen de bouwmaterialen en – materieel op de openbare weg worden geplaatst en 1 week na beëindiging van de werkzaamheden moeten de bouwmaterialen en –materieel zijn verwijderd van de openbare weg;
3. indien bouwmaterialen en -materieel langer dan **drie weken** op de openbare weg worden geplaatst, geldt een vergunningsplicht;
4. naast de vergunningsplicht met betrekking tot het plaatsen van bouwmaterialen en -materieel op de openbare weg kan een bouwvergunning zijn vereist. Als de bouwvergunning wordt ingetrokken, de bouwvergunning is opgeschort of een bouwstop is opgelegd houdt dit in dat de vergunning op basis van de APV op dat moment komt te vervallen;
5. voor het structureel (=langer dan een jaar) plaatsen van een container is een bouwvergunning nodig;
6. bouwmaterialen en -materieel mogen zowel door particulieren als door ondernemers worden geplaatst;
7. bouwmaterialen en -materieel mogen niet in de berm en/of plantsoen worden geplaatst;
8. bouwmaterialen en -materieel mogen alleen zodanig worden geplaatst dat: de toegang tot naast- en bovenliggende woningen, instellingen en bedrijven te allen tijde wordt vrijgehouden;
9. bouwmaterialen en -materieel mogen alleen zodanig worden geplaatst dat het verkeer niet wordt gehinderd;
10. een afstand van tenminste 2 meter wordt vrijgehouden tot: a. objecten zoals onder- en bovengrondse brandkranen, elektriciteitsvoorzieningen e.d.; b. voetgangersoversteekplaatsen en bushaltes; c. bomen en groenvoorzieningen;
11. bouwmaterialen en -materieel mogen niet binnen vijf meter van een bocht worden geplaatst;
12. een doorrijdbreedte en –hoogte van tenminste 3.50 respectievelijk 4.20 meter dient over te blijven voor ambulances en voertuigen van politie en brandweer;
13. de initiatiefnemer is verantwoordelijk voor de technische staat en het onderhoud van de bouwmaterialen en -materieel;
14. bouwmaterialen en -materieel dienen afgezet te worden door middel van bijvoorbeeld afzetlint;
15. de gemeente kan aanwijzingen geven om de bouwmaterialen en -materieel te verplaatsen als redenen van (verkeers)veiligheid daartoe noodzaken;
16. de gemeente kan bouwmaterialen en -materieel weghalen als deze niet wordt onderhouden en hierdoor afbreuk wordt gedaan aan of gevaar ontstaat voor de omgeving dan wel niet wordt voldaan aan de aanwijzingen zoals bedoeld onder artikel 15;
17. de gemeente kan straten, pleinen ed. aanwijzen waar het plaatsen van bouwmaterialen en - materieel niet zijn toegestaan;



# Aanvraagformulier vergunning gebruik gemeentegrond

18. bouwmaterieel mag geen reclame bevatten;
19. schade aan gemeentelijke eigendommen als gevolg van de aanwezigheid van de bouwmaterialen en -materieel wordt van gemeentewege voor rekening van de initiatiefnemer hersteld;
20. de gemeente is niet aansprakelijk voor schade die mogelijk voortvloeit uit het plaatsen of verwijderen van bouwmaterialen en -materieel.

## Indienen van de aanvraag

1. de ontheffing wordt schriftelijk aangevraagd;
2. in beginsel verstrekt de gemeente één ontheffing per adres;
3. de aanvrager dient de noodzaak van één of meerdere parkeerontheffingen aan te tonen;
4. door de gemeente vindt een beoordeling plaats van de aanvraag;
5. de parkeerontheffing heeft een geldigheidsduur van maximaal 3 jaar;
6. de gemeente kan de parkeerontheffing voortijdig ongeldig verklaren.

## Legeskosten

Aan het bezit van een vergunning voor het gebruik van gemeentegrond zijn legeskosten verbonden.

Deze legeskosten zijn gebaseerd op de gemeentelijke legesverordening en worden jaarlijks geïndexeerd ([www.woudenberg.nl](http://www.woudenberg.nl)).