

FrisValley





NOTA KEETBELEID REGIO DE VALLEI

---

# VOORWOORD

---

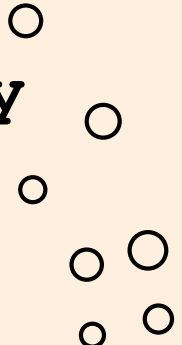
*Unaniem wordt de noodzaak onderschreven om als lokale overheden te stimuleren dat er een verantwoord alcoholgebruik plaats vindt, zeker onder jongeren. Onderschreven wordt dat het begrip “keten” daarin een rol speelt. Maar betekent dit ook dat er overeenstemming mogelijk is over de ogenschijnlijk simpele vraag: wanneer is sprake van een keet en hoe gaan we hiermee om?*

*Zelf was ik niet direct overtuigd dat het mogelijk zou zijn tot een door de werkgroep unaniem gedragen voorstel te komen. Het begrip ‘keten’ is immers een van de meest weerbarstige fenomenen, waarmee gemeenten te maken kunnen hebben.*

*Het is dan ook met genoegen dat ik u de nota Keetbeleid onder de aandacht aanbeveel. En ik ben ervan overtuigd dat u dit voorstel goed leesbaar en zeker uitvoerbaar zult vinden.*

*Dit is mogelijk geworden dankzij de professionele inzet van de leden van de werkgroep en de wijze waarop de persoonlijke ervaringen gedeeld werden. In de breed samengestelde werkgroep is unaniem overeenstemming over de inhoud van dit voorstel om te komen tot afstemming van beleid in de regio De Vallei. Dat wil niet zeggen dat de afzonderlijke gemeenten in alle opzichten uniform zullen (moeten) handelen. Wel zal het lokaal beter mogelijk zijn op basis van zicht op de feiten een gewogen besluit te nemen. Een besluit, dat strookt met de beleidsregels die in gezamenlijkheid zijn geformuleerd. Hierdoor ontstaat een eenduidig, afgestemd beleid in de regio.*

*Judith Ravestein,  
Voorzitter werkgroep keetbeleid FrisValley.*

FrisValley 

---

1. INLEIDING	
2. WETTELIJKE KADERS	
2.1 Drank- en Horecawet	8
2.2 Brandveiligheid	9
2.3 Bouw- en bestemmingsplanregelgeving	9
2.4 Keten in perspectief van de wet	9
3. BELEIDSSTRATEGIE	
3.1 Doelstellingen keetbeleid	10
3.2 Operationele doelstellingen keetbeleid	10
3.3 Strategische uitgangspunten	10
3.4 Verwachte resultaten	10
4. UITVOERINGSPLAN	
4.1 Het inventariseren van keten in de regio	11
4.2 Communicatie over het regionale keetbeleid	12
4.3 Handhaving van regelgeving	13
4.4 Het aanbieden van alternatieven	14
4.5 Planning	14
LITERATUUR	26
Bijlage 1: Registratieformulier keten	15
Bijlage 2: Wettelijk kader handhaven keten	18
Bijlage 3: Overgangsbeschikking	20
Bijlage 4: Keetreglement	22
Bijlage 5: Procesbeschrijving	24

# 1. INLEIDING

---

Eind 2008 heeft bureau Intraval uit Groningen een veldstudie uitgevoerd naar het aantal keten in de gemeenten Wageningen, Scherpenzeel, Woudenberg, Renswoude en Nijkerk. De onderzoekers hebben informatie over 17 keten weten te verzamelen. Uit onderzoek in de gemeente Ede was al gebleken dat de gemeente over 15 keten beschikt. Gemeente Barneveld heeft begin 2009, op basis van onderzoek en handhavingsgegevens, vastgesteld over 28 keten te beschikken. De verschillende onderzoeken uit de regio hebben daarmee zo'n 60 keten aan het licht gebracht. Het is niet duidelijk of dit beeld geheel overeen komt met de werkelijkheid. Keten zijn moeilijk te traceren bleek ook uit het onderzoek van bureau Intraval. Het aantal keten dat is aangetroffen in onderzoek is waarschijnlijk eerder een onderschatting dan een overschatting van het werkelijke aantal actieve keten.

## SOORTEN KETEN

STAP (Nederlands Instituut voor Alcoholbeleid) heeft in 2006 op basis van een landelijk onderzoek naar keten de visienota 'Keetbeleid: Het hokjesdenken voorbij' uitgebracht. Kern van de nota is een nuancering van het begrip keet en een strategie voor het ontwikkelen van lokaal keetbeleid.

De nota onderscheidt drie typen keten namelijk: de huiskamerkeet, de buurtkeet en de (semi-)commerciële keet.

- **Huiskamerkeet:** niet bedrijfsmatig, er wordt gratis alcohol verstrekt of bezoekers nemen hun eigen drankjes mee, is niet voor publiek geopend en heeft geen permanent karakter. Dit is de kleinschalige keet, waar toezicht mogelijk is en veiligheid gewaarborgd kan worden. Strijdigheid met de Drank- en Horecawet (DHW) is niet aan de orde.
- **Buurtkeet:** niet bedrijfsmatig, er wordt wel anders dan om niet geschonken, is soms voor publiek uit de omgeving geopend en heeft soms een naar permanentie neigend karakter. De buurtkeet komt het meeste voor en lijkt een alternatief voor een buurthuis of jeugdhonk.
- **Commerciële keet:** (bijna) bedrijfsmatig van opzet, er wordt anders dan om niet verstrekt, is voor publiek geopend en heeft waarschijnlijk een permanent karakter. De commerciële keet lijkt dan ook het meeste op een illegale kroeg.

## KERN VAN DE KEETPROBLEMATIEK

Keten vervullen een sociale functie en bieden jongerengroepen een locatie om samen te komen tijdens de avonduren. In het algemeen wordt deze sociale behoefte onderkend en is er waardering voor het feit dat jongeren het initiatief nemen om samen iets te ondernemen in hun vrije tijd. Het is dan ook zeker

niet de sociale functie van de keet die als een probleem wordt gezien. Het is de combinatie van de behoefte in groepsverband samen te komen, veel te drinken en het zelf creëren van een bouwwerk die problemen opleveren waardoor een beleidsmatige reactie noodzakelijk is. We kunnen 3 algemene kernproblemen onderscheiden gerelateerd aan keetbezoek.

Het eerste probleem is de schade voor de volksgezondheid. Uit onderzoek van de universiteit Twente is gebleken dat jongeren die keten bezoeken gemiddeld 2,5 keer meer drinken dan jongeren die dit niet doen. De keetjeugd ontwikkelt met dit hoge alcoholgebruik op jonge leeftijd een vergrote kans op alcoholverslaving en schade aan de hersenontwikkeling.

Het tweede probleem is het juridische conflict dat in de meeste keten speelt en dat betreft de verstrekking van alcohol anders dan om niet, met andere woorden tegen betaling. Keten maken doorgaans gebruik van een betaalsysteem om de drank te verrekenen en de Drank- en Horecawet zegt dat hiervoor een vergunning vereist is. Door keten te gedogen die werken met een betaalsysteem werkt men oneerlijke concurrentie met de bestaande vergunninghouders als de horeca in de hand.

Het derde probleem heeft te maken met de fysieke veiligheid van de keet. Keten zijn gevestigd in bouwwerken die daarvoor oorspronkelijk niet zijn bedoeld. Een caravan, agrarische schuur, kas of zolder is in oorsprong niet bestemd voor keetgebruik. Risico's voor (brand) onveilige situaties zijn daarom niet irreëel.

Het is aan de gemeenten een beleid te voeren dat anticipeert op de bovengenoemde risico's, maar dat tegelijkertijd oog houdt voor de sociale behoefte die er bij jongeren is.

### Regionaal projectplan alcohol in jongeren

In het regionaal projectplan dat ten grondslag ligt aan deze nota is vastgesteld dat de visienota 'Keetbeleid: Het Hokjesdenken voorbij' het uitgangspunt zal vormen van het keetbeleid in de regio. De visienota stelt dat buurtketen en (semi-)commerciële keten strijdig zijn met de Drank- en Horecawet en daarom op termijn in de huidige vorm dienen te verdwijnen. Hierbij wordt een afbouwbeleid van 5 jaar geadviseerd. De visienota stelt ook dat het bieden van verantwoorde alternatieven voor de jeugd belangrijk is. Beide uitgangspunten zijn verwerkt in de opzet van deze nota.

### Regionale visie moet leiden tot zoveel mogelijk afstemming lokaal keetbeleid

De regionale werkgroep keetbeleid, waarin deze nota tot stand is gekomen, heeft vastgesteld met deze nota keetbeleid te willen aansluiten op de bestaande initiatieven in de gemeenten Barneveld en Ede. Beide gemeenten hanteren een afbouwbeleid van keten.

---

<sup>1</sup> Biesma e.a. (2009).

<sup>2</sup> Kuunders (2006).

<sup>3</sup> De Korte (2007).

Doel van de regionale samenwerking is echter niet het volledig uniformeren van beleid. Wel wordt beoogd vanuit een gedeelde visie, het delen van opgedane ervaring en het stimuleren van regionale samenwerking het lokale keetbeleid in de regio zoveel mogelijk af te stemmen. In deze nota wordt een aantal regionale activiteiten uitgewerkt.

## 2. WETTELIJKE KADERS

Ondanks dat de keet als entiteit niet staat benoemd in bestaande wet- en regelgeving heeft zij wel te maken met een juridische context.

De volgende kaders zijn daarbij relevant:

- Drank- en Horecawet;
- brandveiligheid;
- bouw- en bestemmingsplanregelgeving.

De onderstaande informatie is grotendeels afkomstig uit de visienota “Keetbeleid het hokjesdenken voorbij” van STAP.

### 2.1 DRANK- EN HORECAWET

Eén van de belangrijkste functies van een keet is, volgens de jongeren zelf, het gezellig bij elkaar zitten om een biertje te drinken. De alcoholconsumptie kan, zoals eerder vermeld, oplopen tot gemiddeld een half kratje per persoon per avond. Als er 20 jongeren in een keet aanwezig zijn, dan kan men zich voorstellen dat de eigenaar van de keet dit bier niet altijd gratis ter beschikking stelt. Meestal wordt er een pot gemaakt, betaalt men bij binnenkomst, of wordt er aan de bar afgerekend. Dit betekent dat de bepalingen uit de Drank- en Horecawet (DHW) van toepassing kunnen zijn. Het ligt aan de vorm die een keet aanneemt of er wel of niet sprake is van een vergunningplichtige situatie. Kort gezegd komt het er op neer dat als er tegen betaling (“anders dan om niet”) alcohol wordt verstrekt dat dan een vergunning nodig is (volgens artikel 3, DHW). Betaling betekent in dit kader in feite elke vorm van betaling, ook als die plaatsvindt via streeplijsten of ‘potjes’ waarin gezamenlijk wordt gelege. De Hoge raad oordeelde hierover in 1987 als volgt:

De Hoge Raad (HR NJ1987/836, nr. 80278) heeft bepaald, dat er niet daadwerkelijk bij iedere verstrekking geld dient te zijn overhandigd vooraleer de bepalingen uit de Drank- en Horecawet van toepassing zijn. Dit betekent voor keten dat het vooraf, tijdens of nadien deponeren van een (eenmalige) bijdrage ter verkrijging van alcoholische drank beschouwd kan worden als “anders dan om niet”.

Deze vergunning houdt een aantal zaken in, waaronder de aanwezigheid van een leidinggevende en een strikte leeftijdscontrole. De kern van de DHW is een verantwoorde alcoholverstrekking, een wet die niet op economische maar op gezondheidsbelangen gebaseerd is. Het is een wet die valt onder de verantwoordelijkheid van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport. Belangrijke artikelen in dit verband zijn: Artikel 1, waarin verstrekking van alcohol voor gebruik ter plaatse, anders dan om niet, geregeld wordt, artikel 3, waarin de vergunningsplicht staat, artikel 20, waarin de leeftijdsbepalingen opgenomen zijn en artikel 25, waarin aan de orde is of er sprake is van een ruimte die voor publiek open gehouden wordt en waar alcohol aanwezig is.

Samenvattend kan geconcludeerd worden dat als er in een keet door bezoekers geld betaald wordt voor het gebruik van alcohol zonder dat er een vergunning is, er altijd sprake is van strijdigheid met de DHW. Ook als er zonder een vergunning een ruimte voor publiek open gehouden wordt waar alcohol aanwezig is, dan is er sprake van strijdigheid met de DHW. In het kader worden enkele relevante bepalingen weergegeven.

#### **Het verstrekken van alcohol tegen betaling:**

Artikel 1, lid 1: “[...] de activiteit in ieder geval bestaande uit het bedrijfsmatig of anders dan om niet verstrekken van alcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse”.

#### **Vergunning**

Artikel 3: “Het is verboden zonder een daartoe strekkende vergunning van burgemeester en wethouders het horecabedrijf of slijtersbedrijf uit te oefenen”.

#### **Leeftijdsgrenzen:**

Artikel 20: “Het is verboden bedrijfsmatig of anders dan om niet [...]”

lid 1: “[...] alcoholhoudende drank te verstrekken aan een persoon van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt. [...]”

lid 2: “[...] sterke drank te verstrekken aan een persoon van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt. [...]”

#### **Een ruimte voor publiek open houden waar alcohol aanwezig is:**

Artikel 25: “Het is degene die, anders dan in de rechtmatige uitoefening van het slijtersbedrijf of horecabedrijf, een ruimte voor het publiek geopend houdt, verboden [...]”

lid 1a: “[...] in die ruimte alcoholhoudende drank aanwezig te hebben, tenzij dit geschiedt ten dienste van het rechtmatig in die ruimte bedrijfsmatig of anders dan om niet aan particulieren verstrekken van zwak-alcoholhoudende drank voor gebruik elders dan ter plaatse [...]”

lid 2: “[...] toe te laten dat in die ruimte alcoholhoudende drank wordt genuttigd.”



## 2.2 BRANDVEILIGHEID

Behalve met ruimtelijke regels heeft een keet ook te maken met bouwregelgeving. Wanneer jongeren in de bijkeuken, de woonkamer of op zolder samenkomen, kan moeilijk beweerd worden dat de bouwveiligheid in het geding is. Ze bevinden zich dan immers in een woonhuis, dat zeer waarschijnlijk gebouwd is volgens de geldende veiligheidseisen. Wanneer echter een caravan of een schaftkeet op het erf geplaatst wordt, een schuur verbouwd wordt of een keetje in elkaar getimmerd wordt, dan is er sprake van een bouwwerk waarvoor meestal een bouwvergunning nodig is. Bouwen volgens een vergunning is niet alleen bedoeld om te garanderen dat op een veilige wijze gebouwd of verbouwd wordt maar ook om te zorgen dat van een veilig gebruik sprake kan zijn. Er is bijvoorbeeld aandacht voor de brandveiligheid in de bouwvoorschriften, maar ook voor milieuaspecten zoals de geluidssterkte en de energievoorziening.

## 2.3 BOUW- EN BESTEMMINGSPLANREGELGEVING

Voor veel keten geldt dat ze zich op grond bevinden die een agrarische bestemming heeft. De keet zelf heeft geen gedefinieerde functie, maar het valt moeilijk staande te houden dat deze een agrarische functie heeft. Eerder zal sprake zijn van een functie die kenmerken heeft van wonen, maar ook van bijeenkomsten. Als deze (gemengde) functie strijdig is met het bestemmingsplan, dan ontstaat er een probleem als een keet op legale wijze geplaatst, gebouwd of verbouwd moet worden. Voor veel bestaande keten geldt dan ook dat ze volgens de eisen van het bestemmingsplan niet op legale wijze gevestigd zijn. Een verzoek om vrijstelling van het bestemmingsplan zou door gemeenten moeten worden voorgelegd aan zowel het Rijk als de provincie in een artikel 19.1-procedure volgens de Wet op de Ruimtelijke Ordening. Dit is een tijdrovende en dure procedure.

## 2.4 KETEN IN PERSPECTIEF VAN DE WET

Uit het voorgaande kunnen met betrekking tot de verschillende keet-vormen de volgende conclusies getrokken worden:

- (Semi)-Commerciële of luxe keten kunnen worden beschouwd als verkapte horecabedrijven, die strijdig zijn met de bestaande regelgeving. Vanuit wettelijk perspectief, maar ook vanuit het gezondheidskader zouden gemeenten op moeten treden tegen deze keten.
- De meeste keten vallen onder de categorie buurtketen. Het is voor gemeenten niet eenvoudig hiertegen op te treden. De bewijslast voor de Drank- en Horecawet is complex en gemeenten hebben vaak geen zicht op de omvang van de keten, het aantal en samenstelling van de bezoekers, de veiligheid en het drankgebruik. Inzicht krijgen in deze specifieke kenmerken van deze keten is belangrijk en optreden kan in de ogen van STAP op termijn niet uitblijven als blijkt dat er sprake is van strijdigheid met regelgeving en dus illegale situaties. Een afbouwbeleid voor bestaande buurtketen en het ontstaan van nieuwe buurtketen voorkomen lijkt praktisch gezien de meest haalbare optie.
- De huiskamerkeet is een alternatief, waartegen in principe niet handhavend opgetreden hoeft te worden. Het spreekt vanzelf dat de bezoekers van deze keten en mogelijk hun ouders wel doelgroep kunnen zijn van een gemeentelijk alcoholpreventiebeleid. Maar daarin onderscheiden deze groepen zich niet van andere. Het wil dus niet zeggen dat een huiskamerkeet altijd zonder risico's is.

### Schema 1 Verschillende vormen van keten in het licht van regelgeving

<b>Regelgeving Soort keet</b>	<i>Strijdig met bestemmingsplan?</i>	<i>Strijdig met bouwveiligheid?</i>	<i>Strijdig met brandveiligheid?</i>	<i>Strijdig met DHW?</i>
<i>Huiskamerkeet</i>	Nee	Nee	Waarschijnlijk niet	Nee
<i>Buurtkeet</i>	Mogelijk	Mogelijk	Mogelijk	Ja
<i>Commerciële keet</i>	Ja	Ja	Ja	Ja

## 3. BELEIDSSTRATEGIE

---

### 3.1 DOELSTELLINGEN KEETBELEID

Betreffende de omschreven kernproblemen gerelateerd aan keten heeft de regio de volgende beleidsdoelstellingen geformuleerd:

- *Voorkomen gezondheidsschade (voorkomen van drinken onder de 16 jaar en overmatige consumptie door jongeren);*
- *Aanpakken van keten die strijdig zijn met de Drank- en Horecawet (drank verstrekken tegen betaling is niet toegestaan evenals voor publiek geopende keten);*
- *Voorkomen van (brand)onveilige situaties.*
- *Voorkomen van maatschappelijk ongewenst gedrag.*

### 3.2 OPERATIONELE DOELSTELLINGEN KEETBELEID

De algemene doelstellingen van het keetbeleid kunnen worden vertaald in operationele doelstellingen. De volgende operationele doelstellingen zijn geformuleerd:

- *Ontwikkeling en uitvoering van een educatieve interventie gericht op ouders van keetbezoekers. Belangrijkste aandachtspunten hierin zijn: informatie over gezondheidsrisico's van alcoholgebruik, informatie over bestaande wetgeving en beleidsmaatregelen m.b.t. de keet en informatie over de overgangsbeschikking.*
- *Ontwikkeling en uitvoering van een regionaal handhavingsplan (in samenwerking met de nVWA).*
- *Ontwikkeling en implementatie van een uniforme overgangsbeschikking voor bestaande keten.*
- *Ontwikkeling en uitvoering van een centraal gecoördineerde inventarisatie.*

### 3.3 STRATEGISCHE UITGANGSPUNTEN

Uitgangspunt voor het regionale keetbeleid is de visienota keetbeleid van STAP (en per februari 2010 de handleiding keetbeleid van BZK). Dit betekent:

- *(Semi)-Commerciële keten, of keten met openbare ordeproblemen worden direct aangepakt;*
- *Buurtketen worden afgebouwd;*
- *Alleen huiskamerketen, waarbij drank door 1 persoon uitgedeeld (mag bij roulatie) of waarbij drank zelf wordt meegenomen kunnen blijven bestaan mits zij niet strijdig zijn met het bestemmingsplan.*

### 3.4 VERWACHTE RESULTATEN

De volgende resultaten zijn behaald begin 2012:

- *Alle regiogemeenten met keten voeren een actief lokaal keetbeleid dat bijdraagt aan het tegengaan van alcoholgebruik onder de 16 en het terugdringen van alcoholgerelateerde schade boven de 16;*
- *Er zijn geen semi-commerciële keten meer in de regio;*
- *Het totaal aantal keten dat begin 2009 is aangetroffen in de regio is gedaald met 50%;*
- *Ouders zijn goed geïnformeerd over de risico's van keten en daardoor is er meer steun voor het regionale keetbeleid.*

Het uitvoeringsplan keetbeleid is opgedeeld in een aantal stappen. Hierbij is rekening gehouden met de stappen die ook in de handleiding keetbeleid van het ministerie van BZK worden gehanteerd.

1. Het inventariseren van keten in de regio
2. Communicatie over het regionale keetbeleid
3. Handhaving van regelgeving
4. Het aanbieden van alternatieven voor jeugd < 16 jaar

### 4.1 HET INVENTARISEREN VAN KETEN IN DE REGIO

Voor de ontwikkeling van effectief keetbeleid is een goede lokale probleemanalyse nodig. De keten kunnen in kaart gebracht worden door op gestructureerde wijze informatie te verzamelen over de locatie, de activiteiten en de bezoekers van de keten. Een eerste regionale inventarisatie van keten is verricht door bureau Intraval in 2008. In deze inventarisatie (met uitzondering van Ede en Barneveld) zijn 17 keten gesignaleerd.

Vanaf 2009 zullen de regiogemeenten zelf het aantal keten in hun gemeenten moeten registreren. We adviseren in de gemeente een lokale toezichthouder/coördinator aan te wijzen die hiervoor verantwoordelijk is. Door de inventarisatie onderdeel te maken van het lokale handhavingsbeleid kan de ontwikkeling van de problematiek gevolgd worden, waarmee de effectiviteit van het beleid vastgesteld wordt. In bijlage 1 is een inventarisatieformulier opgenomen. De lokale toezichthouder kan zijn zoektocht op het internet starten, waar websites, YouTube filmpjes en Hyves pagina's van keten te vinden zijn. Daarnaast kan de toezichthouder andere partners (jongerenwerk, politie, afdeling ruimtelijke ordening) vragen of zij bekend zijn met de locatie van keten en eventueel zijn oor te luister leggen op straat, bij de lokale krant en op het internet. Op de dagen waarop de keten het meest bezocht worden (vrijdag- en zaterdagavonden), kan de lokale toezichthouder observeren waar jongeren verzamelen en naar welke plekken ze rijden.

De gemeente Barneveld heeft al enkele jaren ervaring met het inventariseren van keten. De lokale toezichthouder op keten inventariseert continu de ontwikkelingen op dit gebied. De toezichthouder van Barneveld zal voor de projectperiode (tot 2011) het verzamelpunt zijn van de regionale data. Tevens zullen de andere gemeenten middels een workshop geïnformeerd worden over de inventarisatie-ervaring in Barneveld.

Het inventariseren van de keten is van groot belang voor het regionale keetbeleid. Zonder inventarisatie zal niet kunnen worden bepaald of het keetbeleid succesvol is. De volgende doelstelling is opgenomen in het regionale projectplan alcohol en jongeren:

Er is een regionaal keetbeleid ontwikkeld en geïmplementeerd dat gebaseerd is op een afbouw van de bestaande keten en hokken. In 2012 is het aantal bestaande keten en hokken met minimaal 50% afgenomen. Op dit moment zijn 52 actieve keten in beeld.

#### ACTIEPUNTEN:

- **Gemeenten wijzen lokale toezichthouder/coördinator aan die de keten structureel inventariseert.**
- **De toezichthouder keetbeleid van de gemeente Barneveld coördineert de dataverzameling in de regio.**

## 4. UITVOERINGSPLAN

---

### 4.2 COMMUNICATIE OVER HET REGIONALE KEETBELEID

De steun van de inwoners van een gemeente voor het lokale keetbeleid is noodzakelijk voor het slagen van het beleid. Het creëren van publiek draagvlak is daarom één van de elementen van integraal keetbeleid.

Voor de regiogemeenten die (aan de hand van deze nota) nog een keetbeleid moeten formuleren geldt dat reeds een start kan worden gemaakt met het creëren van publiek draagvlak door ouders en jongeren in de planfase te betrekken. Het is aan te raden om, in ieder geval, tijdens en na het opstellen van de beleidsnota de aard en de omvang van de weerstand tegen keetbeleid bij de bevolking te onderzoeken.

Op regionaal niveau kan er gewerkt worden aan het communiceren van eenduidige normen over keten. Zo kan de regio duidelijk maken dat in elke gemeenten hetzelfde gedacht wordt over aan de keet gerelateerde problemen als overmatig drinken, drinken op jonge leeftijd, veiligheidsrisico's en het overtreden van wet- en regelgeving. Het geeft ouders die willen optreden tegen deze problematiek een steuntje in de rug en het legitimeert tevens het lokale beleid rondom de keten. Omdat de uitgangspunten van het beleid regionaal hetzelfde zijn en de zorgen over de problematiek ook gedeeld worden zal er gewerkt worden aan gezamenlijk communicatiemateriaal.

In de loop van 2011 zullen de gemeenten met keten ouders direct informeren over de risico's van de keet. Doel hiervan is bewustwording creëren onder ouders dat de keet een aantal belangrijke risico's met zich meebrengt. Belangrijkste aspect is de hoge alcoholconsumptie onder jongeren.

De landelijke overheid heeft recent een ouderbrochure laten ontwikkelen door het Trimbos-instituut. Met een regionale inlegflyer kunnen de uitgangspunten van het regionale keetbeleid worden toegevoegd aan het educatieve verhaal.

De brochure zal met een begeleidende brief van de burgemeester worden gestuurd aan alle ouders met kinderen tussen de 12 en de 18 jaar. Dit zal gebeuren op plaatsniveau. Plaatsen waar keten niet voor komen zullen uiteraard niet worden meegenomen.

Om de actie ook publiekelijk zichtbaar te maken en keten met bezoekers boven de 18 jaar te bereiken zullen posters worden ontwikkeld en zal een persbericht richting de regionale media worden gestuurd. Speciale aandacht is er voor de gemeentepagina en de huis-aan-huis kranten. Op deze plaatsen zal ruimte gereserveerd/ingekocht worden voor een uitgebreider artikel. Kern van de boodschap is dat de regio dezelfde uitgangspunten hanteert rondom keten. Benadrukt zal worden dat de planning van de uitvoering per gemeente kan verschillen, maar dat de essentie hetzelfde is.

#### **ACTIEPUNTEN:**

- **Toezenden van een brochure voor ouders met een regionale inleg flyer**
- **Posteractie op publieke plaatsen**
- **Aankondiging gemeentepagina en huis-aan-huis krant.**

### 4.3 HANDHAVING VAN REGELGEVING

Nieuwe keten worden op basis van het keetbeleid niet toegestaan.

Het uitgangspunt bij commerciële keten is dat deze keten stoppen met de commerciële activiteiten wegens strijdigheid met de Drank- en Horecawet.

Buurtketen zijn vaak in strijd met de geldende wet- en regelgeving (zie bijlage 2), zoals bijv. veiligheidseisen, het bestemmingsplan, het bouwbesluit. In geval van (brand-) gevaarlijke situaties en bij verstoring van de openbare orde moet direct opgetreden worden. De gemeente heeft de wettelijke plicht keten die in strijd zijn met wet- en regelgeving te handhaven. Dit heeft tot gevolg dat (het grootste deel van) de buurtketen moeten worden verwijderd of worden gesloten. Wanneer blijkt dat er sprake is van verkoop van alcohol wordt de buurtkeet bestempeld als commerciële keet. Dit is in strijd met de Drank- en Horecawet.

De gewenste situatie in buurtketen wordt gecreëerd door bewustwording van de risico's van alcoholgebruik.

Met betrekking tot buurtketen dienen bestuurlijke keuzes te worden gemaakt, namelijk:

- het vaststellen van een termijn met betrekking tot afbouwen;
- het wel of niet gebruik maken van een overgangsbeschikking.

Mocht de gemeente besluiten gebruik te maken van een overgangsbeschikking is er een voorbeeld van een overgangsbeschikking toegevoegd in bijlage 3.

Voor elke keet die voldoet aan alle eisen is het verplicht een keetreglement af te sluiten. Deze dient zichtbaar in de keet opgehangen te worden. Een voorbeeld van een keetreglement is toegevoegd in bijlage 4.

Het uitgangspunt bij huiskamerketen is dat deze keten behouden kunnen blijven en gezond zijn of worden. Op basis van de geldende wet- en regelgeving is een huiskamerkeet niet verboden en hoeft de gemeente niet handhavend op te treden. Het is wel van belang dat er bewustwording wordt gecreëerd met betrekking tot de risico's van alcoholgebruik.

#### **Proces handhaving**

Wanneer de toezichthouder constateert dat de wetgeving of de overgangsbeschikking niet wordt nageleefd, geeft hij een waarschuwing en een redelijke termijn om aan de overtreding een einde te maken. Hij legt hij deze waarschuwing kort vast en bevestigt deze schriftelijk aan de houder van de overgangsbeschikking. Wanneer na hercontrole blijkt dat de overtreding niet beëindigd is, wordt een vooraankondiging bestuursdwang verzonden, waarin wederom een redelijke termijn voor beëindiging van de overtreding is opgenomen.

Wordt aan de vooraankondiging niet voldaan, dan zal door het bestuursorgaan worden overgegaan tot handhaving. Dit kan zowel het opleggen van een dwangsom betreffen als het hierna of direct aanzeggen van bestuursdwang. Onder het toepassen van bestuursdwang wordt in artikel 5:21 van de AWB verstaan het door feitelijk handelen door of vanwege een bestuursorgaan optreden tegen hetgeen in strijd met bij of krachtens enig wettelijk voorschrift gestelde verplichtingen is of wordt gedaan, gehouden of nagelaten. Er wordt maximaal 2 maal gewaarschuwd binnen een tijdsperiode van 12 maanden. Daarna wordt handhavend opgetreden. Deze waarschuwingen kunnen betrekking hebben op dezelfde of verschillende overtredingen. Net zoals bij het toezicht zal ook wanneer over wordt gegaan tot handhaving nauw worden samengewerkt met de politie. De schematische weergave van de procesbeschrijving betreffende handhaven van keten is toegevoegd in bijlage 5.

## 4. UITVOERINGSPLAN

### 4.4 HET AANBIEDEN VAN ALTERNATIEVEN

De werkgroep adviseert de regiogemeenten in het kader van het jeugdbeleid te evalueren of er voldoende alternatief aanbod voor de keet is binnen het jeugdbeleid. De praktijk is dat veel jeugdcentra niet aantrekkelijk worden gevonden door de 'gewone' jongeren en vooral trekpleister voor specifieke probleemgroepen vormen. We weten uit onderzoek dat het vaak de 'gewone' jeugd is die de keet bezoekt. Het is goed mogelijk dat bij sluiting van de keet er voor hen geen alternatief voorhanden is. Natuurlijk kunnen jongeren ook samen in huiselijke kring bijeenkomen tijdens de weekendavonden, maar dat neemt niet weg dat de gemeente kan evalueren of er binnen het huidige jeugdbeleid mogelijkheden zijn om een aantrekkelijk alternatief te bieden. Als is het maar een maandelijks karaoke-avond.

Er zijn gemeenten die extra middelen beschikbaar stellen voor het ontwikkelen van een alternatief. Hieronder een voorbeeld uit de gemeente Dongeradeel in Friesland.

#### ACTIEPUNTEN:

- **Elke gemeente dient zelf het lokale jeugdbeleid te evalueren op het aanbod van alternatieven voor de jeugd**

### 4.5 PLANNING

Voor de verdere looptijd van het project Fris Valley is een uitvoeringsplanning van het keetbeleid gemaakt.

Werkplan keetbeleid	2010		2011				
Opzetten inventarisatiestructuur							
Inventarisatie keten							
Ontwikkeling en verzending beleidsflyer + brochure							
Ontwikkeling en verzending poster							
Artikel huis-aan-huiskrant							
Uitvoering toezicht en handhaving							

#### Dongeradeel

Het uitgangspunt van het beleid in Dongeradeel is het bieden van alternatieven. De illegale keten worden vervangen door legale jeugdhonken. Hierbij wordt zo veel mogelijk aangesloten bij bestaande legale jeugdhonken. In vrij veel dorpskernen dient echter een nieuw honk gebouwd te worden (ongeveer acht). Dit is een aanzienlijke investering. Dongeradeel rekent op een investering van €500.000,-, die bovenop de subsidie voor bestaande jeugdhonken komt. Deze stijging van het subsidieplafond en de extra kosten die voortkomen uit de training van nieuwe stichtingsbestuursleden zijn een aanslag op het budget van de gemeente. Om de plannen te testen is in één van de dorpen, Anjum, een pilot opgezet. Daar is voor drie verschillende keten een gezamenlijk alternatief verzorgd. Aanvankelijk zagen de jongeren het niet zitten; ze raakten hun eigen keet kwijt en als de nieuwe accommodatie klaar is horen zij niet meer tot de doelgroep. Na overleg met de jongeren waren zij wel bereid om bestuurslid van de op te richten stichting te worden. De gemeente zegde toe de drie hutten pas op te ruimen als het nieuwe honk in gebruik genomen wordt.

<b>Administratie</b>	
Volgnummer keet	_____
Volgnummer keet registratieformulieren	_____
Status keetreglement	Nog niet uitgereikt/uitgereikt/ingetrokken
<b>De toezichthouder</b>	
Naam	_____
Functie	_____
Organisatie	_____
Aard registratie	Melding toezichthouder/melding keet/eerste controle/controlen na waarschuwing/ periodieke controle/anders namelijk _____
Datum bezoek	_____
Tijd bezoek	Van _____ tot _____
Gesproken met	_____
Bijzonderheden	_____
<b>De keeteigenaar</b>	
Naam	_____
Adres	_____
Postcode en woonplaats	_____
Telefoonnummer	_____
Emailadres	_____
Burgerservicenummer	_____
Geboortedatum	_____
Accepteert verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van keetbezoekers in en om de keet	Datum _____ Plaats _____
<b>De grondeigenaar</b>	
Naam	_____
Adres	_____
Postcode en woonplaats	_____
Telefoonnummer	_____
Emailadres	_____
Burgerservicenummer	_____
Geboortedatum	_____
Accepteert verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van keetbezoekers in en om de keet	Datum _____ Plaats _____

<b>De keet</b>	
Naam van de keet	-----
Openingstijden	----- dag van ____ tot ____ ----- dag van ____ tot ____ ----- dag van ____ tot ____ ----- dag van ____ tot ____
Keet in- of uitpanding gevestigd in (foto bijvoegen)	Inpandig/ uitpandig, namelijk in een woonhuis/ruimte aangrenzend aan huis/vrijstaande ruimte/anders, namelijk _____
Oppervlakte keet	----- m <sup>2</sup>
Hoogte keet	----- m <sup>2</sup>
Precieze locatie keet (kadastrale tekening of schets)	
Veiligheid in de keet Aantal nooduitgangen (extra deur of raam (minimaal 50x80 cm.) van binnenuit zonder sleutel te openen)	-----
Noodverlichting	Ja/nee
Rook- en brandmelder	Ja/nee
Brandblusser (schuimsproei- of poederblusser van 6 kilo of CO <sub>2</sub> blusser van 5 kilo)	Ja/nee
Branddeken	Ja/nee
Brandvertragende bouwconstructie	Ja/nee
Brandvertragende versieringen	Ja/nee
Inrichting	Banken/tafels/stoelen/kasten/anders namelijk _____
Verwarming	Geen/gaskachel/houtkachel/petroleumkachel/elektrische kachel/ anders namelijk ____ -----
Veilige elektrische aansluiting en schakelingen	Ja/nee
Roken in de keet toegestaan	Ja/nee
Gesloten asbakken en asverzamelbakken aanwezig	Ja/nee/niet van toepassing want roken is niet toegestaan
Vluchtplan en actieprotocol bij brand zichtbaar opgehangen	Ja/nee
Huishoudelijk reglement zichtbaar opgehangen	Ja/nee



<b>De keetleden</b>	
Aantal vaste keetleden	_____ personen
Leeftijd keetleden	Tussen _____ en _____ jaar
Introducés toegelaten	Ja/nee/soms/alleen vrienden/alleen tijdens feesten/altijd/anders namelijk _____ _____
Ledenlijst (naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, geboortedatum en handtekening ouders/voogd/volwassen jongere)	Ja/nee
Betrokkenheid ouders	Geen/afspraken/controlé en toezicht/aanwezig/ /anders namelijk _____ _____
<b>Alcohol in de keet</b>	
Drank in de keet	Nee/zwak alcoholisch/sterk alcoholisch/beiden
Drugs in de keet	Nee/ja namelijk _____
Professionele uitstraling bar	Ja/nee
Betaling van drank	Zelf meenemen/turflijst/pot/vaste bijdrage per periode/per drankje/anders namelijk ____ _____
Winstoogmerk	Geen/kleine winst/winstoogmerk/anders namelijk _____
Aanschaf van drank	Jongeren/keeteigenaar (jongere)/keeteigenaar (ouder)/ouders/anders namelijk _____ _____
Voorraad drank in verhouding tot omvang aantal keetleden	Weinig/gepast/veel
Afspraken drankgebruik	Nee/ouders houden toezicht/onderlinge afspraken/ anders namelijk _____ _____
Schenken van alcohol aan jongeren onder de 16?	Ja/nee
Schenken van alcohol aan jongeren die dronken zijn?	Ja/nee
Deelgenomen aan homeparty?	Ja/nee
Deelgenomen aan IVA-training	Ja/nee
<b>Conclusie</b>	
Type keet	Huiskamerkeet/buurtkeet/semi-commerciële keet
Overtreding wetgeving	Nee/ja, namelijk _____
Overtreding standaard huishoudelijk reglement	Nee/ja, namelijk _____
Onmiddellijke controle nodig van	Gemeente/jeugdwerk/brandweer/VWA/politie/anders namelijk _____ _____
Toegestaan aantal keetbezoekers	_____ personen
Risico's	Alcoholgebruik/drugsgebruik/(ongewenste) seksuele handelingen/ radicale overtuigingen/brandveiligheid/sociale veiligheid/anders namelijk _____ _____
Actie	Geen/keetreglement verstrekken of verlengen/waarschuwing/keetreglement intrekken

Het keetbeleid richt zich op drie soorten keten, namelijk: commerciële keet, de buurt- en de huiskamerkeet. Hieronder volgt het wettelijk kader per soort keet.

## **Commerciële keet**

De commerciële keet is een bedrijfsmatige ruimte waar anders dan om niet alcoholhoudende drank worden verstrekt; die publiekelijk toegankelijk is en een permanent karakter heeft.

### **Drank- en Horecawet**

Op basis van de beschrijving van een horecagelegenheid zoals staat beschreven in de Drank- en Horecawet, artikel 1, wordt onder een horecagelegenheid verstaan de activiteit in ieder geval bestaande uit het bedrijfsmatig of anders dan om niet verstrekken van alcoholhoudende drank voor gebruik ter plaatse.

Voor het schenken van alcoholhoudende drank en/of het uitoefenen van een horecabedrijf op basis van artikel 3 en 7 van de Drank- en Horecawet een vergunning van het college van burgemeester & wethouders verplicht.

Aan het verkrijgen van een drank en horecaverunning zijn bij wet voorwaarden c.q. eisen (artikel 8 en 10 Drank- en Horecawet) verbonden in het kader van verantwoorde alcoholverstreking.

Het gaat om de volgende voorwaarden c.q. eisen:

- alle leidinggevendenden moeten voldoen aan de zogenaamde moraliteit- of zedelijkheidseisen (mogen niet onder curatele staan, geen slecht levensgedrag en de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt);
- de leidinggevende dienen in het bezit zijn van sociale hygiëne;
- de inrichting van het horecabedrijf/keet moet voldoen aan het Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet;

Indien een commerciële keet niet beschikt over een drank- en horecaverunning dan handelt deze in strijd met de Drank- en Horecawet en kan het college van B&W de keet sluiten.

## **Woningwet**

De Woningwet stelt bouwtechnische eisen aan alle bouwwerken. Een bouwwerk is een constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die op de plaats van bestemming hetzij direct hetzij indirect met de grond verbonden is, hetzij direct of indirect steun vindt in of op de grond. Volgens de Woningwet is een gebouw elk bouwwerk, dat een voor mensen toegankelijke overdekte geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt. Op basis van de Woningwet, artikel 40, is voor een commerciële keet een bouwvergunning verplicht en is een reguliere bouwvergunning op basis van artikel 44 lid2 Woningwet, vereist.

Een commerciële keet kan niet worden gezien als een licht bouwvergunningplichtig bouwwerk, zoals bedoeld in het Besluit bouwvergunningvrije en licht bouwvergunningplichtige bouwwerken, want het voldoet niet aan alle genoemde kenmerken. Indien een commerciële keet niet beschikt over een bouwvergunning dan handelt deze in strijd met de Woningwet en kan het college van B&W de keet sluiten.

### **Wet Ruimtelijke Ordening**

Eén van de voorwaarden voor het verkrijgen van een bouwvergunning is dat deze niet

in strijd is met het bestemmingsplan.

Een keet is in strijd met het bestemmingsplan als de keet staat op een plek waar geen bebouwing is toegestaan en als bebouwing wel is toegestaan maar niet voor het doel waarvoor een keet wordt gebouwd. Een commerciële keet is te vergelijken met een café en heeft daarvoor de bestemming horeca nodig. Een voorbeeld van in strijd met het bestemmingsplan is het hebben van een commerciële keet op een locatie dat als agrarische bestemming is bestempeld.

Indien er sprake is van een strijdigheid met het bestemmingsplan is het mogelijk een tijdelijke ontheffing (artikel 3.22 Wro), een binnenplanse ontheffing (artikel 3.6 Wro), een buitenplanse ontheffing (artikel 3.23 Wro), een projectbesluit (artikel 3.10 Wro) of het wijzigen van het bestemmingsplan (artikel 3.10 Wro) mogelijk. Alleen een projectbesluit of het wijzigen van het bestemmingsplan is geschikt voor het legaliseren van een commerciële keet.

### **Wet Milieubeheer**

Op grond van de artikelen 1.10 en 1.11 van het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer is een commerciële keet meldingsplichtig wegens het feit dat er een nieuwe horecagelegenheid wordt geopend. In een commerciële keet wordt in de meeste gevallen muziek ten gehore gebracht. Wanneer dit structureel onderdeel uitmaakt van de bedrijfsvoering moet ook een akoestisch rapport bij de melding worden toegevoegd.

Eveneens moet een commerciële keet voldoen aan verschillende algemene milieueisen zoals deze staan beschreven in de Wet Milieubeheer. Hier kan men denken aan algemene milieueisen voor verschillende aspecten, zoals geluid, bodem, lucht en afvalwater.

Indien een commerciële keet niet voldoet aan de eisen, zoals deze staan beschreven in de Wet milieubeheer en in het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer, dan handelt deze in strijd met de wet en kan het college van B&W de keet sluiten.

### **Gebruiksbesluit**

Per 1 november 2008 gelden landelijke voorschriften voor het brandveilig gebruik van bouwwerken (genaamd: Gebruiksbesluit). Het doel van het Gebruiksbesluit is het voorkomen en beperken van brand. In het Gebruiksbesluit staan o.a. voorschriften over het brandveilige gebruik van toestellen, het verbod om te roken of open vuur te hebben in ruimten die bijvoorbeeld bestemd zijn voor de opslag van brandgevaarlijke stoffen, de aankleding in een besloten ruimte, deuren en luiken met een brandwerende functie, branddoorslag en brandoverslag bij leidingdoorvoeren, certificaat van constructieonderdelen e.d.

Tegen een commerciële keet kan op basis van het Gebruiksbesluit handhavend worden opgetreden als er niet wordt voldaan aan de onderstaande punten:

- aankleding in een besloten ruimte;
- opstelling inventaris;
- deuren in vluchtroutes;
- vluchtrouteaanduiding (bij meer dan 50 personen);
- valgevaarlijke aankleding van een ruimte;
- blusmiddelen en draagbare en verrijdbare blustoestellen;
- aanduiding blusmiddel;

- voorkomen van belemmeringen en hinder;
- gebruiksmeldingsplicht (bij meer dan 50 personen).

### **Algemene Plaatselijke Verordening**

In de APV kan de gemeente regels vastleggen over sluitingstijden van horecalokaliteiten en het houden van terrassen. Ook kunnen in de APV zaken geregeld worden die direct of indirect een relatie met alcohol hebben in het kader van openbare orde. Zo is het mogelijk dat er gebieden worden aangewezen waar (tijdelijk) geen alcohol mag worden genuttigd.

### **Bouwbesluit 2003**

Eén van de andere voorwaarden voor een bouwvergunning is dat de keet voldoet aan het Bouwbesluit 2003. Het bouwbesluit bevat technische voorschriften omtrent het bouwen van een bouwwerk. Het doel van deze voorschriften is dat een bouwwerk voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van (brand-) veiligheid, gezondheid, bruikbaarheid, energiezuinigheid en milieu. Indien de commerciële keet met haar bijeenkomstfunctie voor alcoholgebruik voldoet aan de eisen van het Bouwbesluit, staat deze het verlenen van de bouwvergunning niet in de weg. Indien er strijdigheid bestaat met het Bouwbesluit zal de keet moeten worden aangepast aan de eisen van dit besluit. Wanneer dit niet gebeurt, zal het college B&W de bouwvergunning niet verlenen.

### **Bouwverordening**

Nog één van de voorwaarden voor een bouwvergunning is dat de keet voldoet aan de Bouwverordening. Een bouwverordening wordt per gemeente vastgesteld en bevat alle niet-bouwtechnische eisen waaraan een bouwwerk of gebouw moet voldoen. Het doel hiervan is vooral het brandveilig gebruiken van een gebouw. Indien de commerciële keet voldoet aan de Bouwverordening, staat de Bouwverordening het verlenen van de bouwvergunning niet in de weg. Indien er strijdigheid bestaat met de Bouwverordening zal de keet moeten worden aangepast aan de eisen van deze verordening. Wanneer de commerciële keet niet aan de eisen voldoet kan het college van B&W besluiten de bouwvergunning niet te verlenen.

### **Welstandsnota**

Ten slotte is een voorwaarde voor een bouwvergunning voldoet aan de redelijke eisen van welstand als het gaat om het uiterlijk en de plaatsing van de keet. De door de gemeente vastgestelde welstandscriteria zijn opgenomen in de welstandsnota, genoemd in artikel 12a lid 1 Woningwet. De aanvraag voor reguliere bouwvergunning wordt voor advies voorgelegd aan de welstandscommissie, mits aan alle overige voorwaarden voor een bouwvergunning is voldaan. Bij een positief advies van de welstandscommissie zal de bouwvergunning doorgaans worden verleend en bij een negatief advies zal de vergunning niet worden verleend.

### **Openbare orde**

De burgemeester kan besluiten, op basis van artikel 174a gemeentewet, een woning, een niet voor het publiek toegankelijk lokaal of een bij die woning of dat lokaal behorend erf te sluiten, indien door gedragingen in de woning of het lokaal of op

het erf de openbare orde rond de woning, het lokaal of het erf wordt verstoord. De burgemeester bepaalt in het besluit de duur van de sluiting.

### **Buurtkeet**

De buurtkeet is een niet bedrijfsmatige keet waar (niet) anders dan om niet alcohol wordt geschonken. De keet heeft een doorgaans besloten en soms een permanent karakter.

In de meeste gevallen wordt in de buurtkeet een potje gemaakt om de alcohol te bekostigen. Hierdoor is het moeilijk te bepalen of de buurtkeet in strijd is met de Drank- en Horecawet. Er wordt immers geen geld betaald voor een consumptie. Er is jurisprudentie over de wijze van betalen. Ook het vooraf maken van een potje of nadien “lappen” wordt ook als betaling aangemerkt.

Als in de buurtkeet anders dan om niet alcohol wordt geschonken, bestaat er zonder vergunning strijdigheid met de Drank- en Horecawet. Als in de buurtkeet geen alcohol wordt geschonken maar er zijn wel alcoholhoudende dranken aanwezig en de keet is soms voor publiek geopend, is er tevens sprake van strijdigheid met de Drank- en Horecawet. Volgens artikel 25 van de Drank- en Horecawet is het verboden alcoholhoudende drank aanwezig te hebben in een ruimte die voor publiek toegankelijk is.

Wanneer er kan worden voldaan aan de vigerende wettelijke bepalingen is het mogelijk een overgangsbeschikking af te geven. Doorgaans bevindt de buurtkeet zich in een caravan, een schuur of in een getimmerd keetje. Indien de buurtkeet geen bouwvergunning heeft, zal deze moeten worden aangevraagd. Het college van B&W verleent deze vergunning wanneer er bebouwing is toegelaten, de bestemming wonen/bijeenkomsten overeenkomt met het bestemmingsplan en er gebouwd is volgens de bebouwingsvoorschriften, het Bouwbesluit, de Bouwverordening, Gebruiksbesluit en de redelijke eisen van welstand. Eveneens mag er geen sprake zijn van overlast en overige openbare orde aangelegenheden. Zonder bouwvergunning of zonder naleving van de vergunning c.q. bestemming dient het college van B&W het bouwwerk te laten verwijderen.

### **Huiskamerkeet**

De huiskamerkeet is een niet bedrijfsmatige keet waar gratis alcohol wordt verstrekt of waar bezoekers hun eigen drankjes meenemen.

De keet is niet voor publiek geopend en heeft geen permanent karakter oftewel een keet in de privésfeer. Het is een kleinschalige keet, waar toezicht door ouders mogelijk is en veiligheid gewaarborgd kan worden doordat het een woonhuis betreft. De huiskamerkeet is, in principe, niet in strijd met de wet. Het is dan ook niet mogelijk handhavend op te treden tegen huiskamerketen.

Geachte heer/mevrouw,

In 2010 heeft de gemeenteraad van ..... de Nota keetbeleid Regio de Vallei vastgesteld. In deze nota wordt de mogelijkheid geboden om vanwege het maatschappelijk belang keten te gedogen onder stringente voorwaarden.

## Aanvraag

In .... 20.... heeft u tijdig een aanvraag voor een overgangsbekchikking ingediend. Uw aanvraag is volledig ingevuld en voorzien van een situatieschets en ledenlijst. U vraagt een overgangsbekchikking aan voor de keet aan de .....te ..... De oppervlakte van de keet bedraagt: ..... m2.

## Zienswijzen

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld en deze voldoet aan de eisen. Vervolgens hebben wij het voornemen u onder voorwaarden een overgangsbekchikking voor uw keet te verlenen gepubliceerd op de gemeentelijke pagina in de ..... van datum en belanghebbenden gevraagd hun zienswijzen in te dienen.

Optie 1: Wij hebben geen zienswijzen ontvangen.

Optie 2: Wij hebben x zienswijze(n) ontvangen en beoordeeld. De inhoud van de zienswijze(n) en onze beoordeling treft in het bijgevoegde inspraakrapport aan. De inhoud van de zienswijzen heeft geleid tot enkele aanpassingen in ons voorgenomen besluit of de inhoud van de zienswijzen heeft niet geleid tot aanpassing van ons voorgenomen besluit.

## Beslissing

Wij besluiten uw keet onder voorwaarden te gedogen en verlenen u een overgangsbekchikking tot 31 december 20.... Bij het gebruik van de overgangsbekchikking dient u zich aan de in deze brief genoemde voorwaarden te houden.

## Algemene voorwaarden

Wanneer u gebruik maakt van de overgangsbekchikking moet u zich aan deze voorwaarden houden:

- er mogen maximaal ..... personen tegelijk in de keet aanwezig zijn;
- in de keet mag geen van alcoholhoudende (of andere) drank anders dan om niet worden verstrekt;
- er mag geen winst oogmerk zijn. Eigenaar en/of jongeren mogen niet aan de keet verdienen.
- geen alcoholconsumptie door jongeren onder de 16 jaar;
- gedistilleerde drank en drugs (bezit en handel) niet toegestaan;
- de keet is op de volgende dagen en tijdstippen geopend:  
op ..... van ..... uur tot ..... uur;
- op eerste verzoek van een toezichthoudend ambtenaar van de gemeente dan wel van de politie dient u deze overgangsbekchikking te laten zien;
- u laat de toezichthoudend ambtenaren van de gemeente nadat zij zich bekend hebben gemaakt en hun legitimatie hebben getoond toe tot de keet voor toezicht op de naleving van deze overgangsbekchikking;
- er is een keetreglement dat duidelijk zichtbaar in de keet aanwezig is;
- wij kunnen, al dan niet na overleg met de politie of de brandweer, aanvullende voorwaarden stellen met betrekking tot de keet.

## Voorwaarden vanwege brandveiligheidseisen keten

1. Eisen op het gebied van vluchten (regelgeving uit het Bouwbesluit)
- 1.1 Wanneer de loopafstand op enig punt in de verblijfsruimte (=keet) naar de toegang van die verblijfsruimte meer bedraagt dan 15 meter, dan beschikt die verblijfsruimte over meer dan één uitgang naar buiten, die tenminste 5 meter uit elkaar liggen.
- 1.2.1 In geval de verblijfsruimte deel uitmaakt van een groter gebouw moet vanaf de toegang van de verblijfsruimte twee kanten op kunnen worden gevluht en de vluchtwegen mogen nergens samenvallen. De loopafstand van de toegang van de verblijfsruimte naar de verschillende uitgangen naar buiten mag niet meer dan 15 meter bedragen.
- 1.2.2 Wanneer in de situatie van punt 1.2.1 slechts één vluchtweg voorhanden is, dan moet in de verblijfsruimte in een tweede vluchtmogelijkheid naar buiten worden voorzien.

2. Eisen aan de kwaliteit van vaste materialen/constructieonderdelen (gebaseerd op regelgeving uit het Bouwbesluit)
- 2.1 Het materiaal van gevels, dak, eventuele scheidingswanden en aard- en nagelvast aangebrachte interieuronderdelen (bv. bar, keuken, lambriserings e.d.) moet een volgens NEN 6065 bepaalde bijdrage tot brandvoortplanting bezitten van ten minste klasse 4.
- 2.2 Een constructieonderdeel heeft aan een zijde die grenst aan de binnenlucht, een volgens NEN 6066 bepaalde rookdichtheid van ten hoogste 10 m<sup>-1</sup>.
3. Eisen aan installaties (gebaseerd op regelgeving uit het Bouwbesluit)
- 3.1 Een verblijfsruimte met een oppervlakte van meer dan 60 m<sup>2</sup> moet zijn voorzien van noodverlichting.
- 3.2 De noodverlichting moet voldoen aan het gestelde in NEN-EN 1838. De verlichtingsinstallatie die is aangesloten op noodstroom geeft gedurende 60 minuten een verlichtingssterkte van ten minste 1 lux.
4. Eisen ten aanzien van het gebruik van keten (gebaseerd op regelgeving uit de Bouwverordening, dit is per gemeente verschillend)
- 4.1 Op de keten zijn de gebruikseisen van toepassing, zoals deze in de bijlagen 3 en 4 van de gemeentelijke bouwverordening staan vermeld. Deze bijlagen worden bij de schriftelijke toestemming gevoegd en maken daar onlosmakelijk onderdeel van uit.
5. Eisen aan blusmiddelen
- 5.1 In de verblijfsruimte is ten minste een draagbaar blustoestel van ten minste 5 kg (CO<sub>2</sub>), 6 liter (sproeischuimblusser) of 6 kg (poederblusser) aanwezig.
- 5.2 Een draagbaar blustoestel moet jaarlijks worden onderhouden en op zijn werking worden gecontroleerd. Daartoe sluit de houder van de overgangsbeschikking een onderhoudscontract af bij een deskundig bedrijf. Een afschrift van het onderhoudscontract wordt aan de afdeling brandweer van de gemeente ..... verstrekt.
6. Vluchtrouteaanduiding (gebaseerd op regelgeving uit de Bouwverordening, dit is per gemeente verschillend)
- 6.1 Een bestaand bouwwerk heeft zodanige aanduiding van vluchtroutes dat gebruikers op veilige wijze uit het bouwwerk kunnen vluchten. De keet en de vluchtroute vanuit de keet, voor zover deze vluchtroute besloten is (dus ook de vluchtroute door een bouwwerk als dat van toepassing is), dient te zijn voorzien van vluchtrouteaanduiding die voldoet aan het gestelde in de NEN 6088, uitgave 2002.
- 6.2 Een vluchtrouteaanduiding is goed zichtbaar en voldoende herkenbaar aangebracht.
- 6.3 In geval een noodverlichting vereist is (=bij verblijfsruimten groter dan 60 m<sup>2</sup>; zie ook 3.1) moet de vluchtrouteaanduiding uitgevoerd worden in de vorm van transparantverlichting.
7. Algemene eisen
- Naast de specifieke eisen moet u zich bij het gebruik van de keet aan de volgende algemene eisen houden:
- kaarsen en open vuur zijn niet toegestaan;
  - resten van sigaretten mogen geen brand veroorzaken. Dus heeft de keet afsluitbare asbakken of een gesloten asverzamelbak;
  - frituren is niet toegestaan;
  - alle aanwezige apparatuur en bedrading is vakkundig geïnstalleerd en wordt veilig gebruikt;
- Toezicht en handhaving
- Er vindt regelmatig toezicht door of namens de gemeente plaats. Zo zal de toezichthouder van de afdeling/sector ..... uw keet minstens 1 maal per jaar bezoeken. Ook de gemeentelijke brandweer zal uw keet ten minste 1 maal per jaar bezoeken.
- Wanneer een overtreding van (voorwaarden verbonden aan) de overgangsbeschikking, het keetbeleid of andere van toepassing zijnde (gemeentelijke) regelgeving wordt geconstateerd, wordt hiervan een rapportage opgesteld en krijgt u een brief waarin u op de hoogte wordt gesteld van de overtreding. Waar mogelijk krijgt u een termijn geboden om de overtreding te herstellen.
- Er wordt maximaal twee maal per kalenderjaar gewaarschuwd. Wanneer er wederom een overtreding volgt wordt handhavend opgetreden. In de nota staat vermeld hoe dit vorm kan krijgen. Wij vertrouwen er echter op dat het zover niet hoeft te komen.
- Daarnaast is er natuurlijk ook toezicht door andere overheidsdiensten zoals politie en de ambtenaren van de Voedsel en Warenautoriteit. Waar mogelijk treden zij samen met de gemeente op.
- Verantwoordelijkheid en aanspreekpunt
- U bent als eigenaar van het opstal ook degene aan wie de overgangsbeschikking wordt verleend. U zult erop toe moeten zien dat de keet wordt gebruikt volgens de voorwaarden zoals deze in de overgangsbeschikking staan genoemd. U bent ook het aanspreekpunt voor de gemeente en andere overheidsinstellingen.
- Verlengen
- U heeft nu een overgangsbeschikking tot 31 december 20.... Ruim voor het aflopen van deze termijn zullen wij u benaderen voor het aanvragen van een verlenging. Daarbij zullen we beoordelen of u als keeteigenaar en de bezoekers zich hebben gehouden aan het beleid en de overgangsbeschikking, voordat we tot verlenging overgaan.
- Eindigheid overgangsbeschikking
- Een overgangsbeschikking kan alleen worden verleend wanneer het gedogen een einde kent. Wij gedogen uw keet dan ook tot deze niet langer op deze locatie zal

---

bestaan door bijvoorbeeld het niet langer beschikbaar stellen van de ruimte, het ouder worden van de bezoekers, het overtreden van de voorwaarden en dergelijke. Het is niet mogelijk de keet te verplaatsen. Nieuwe vestiging van keten is niet toegestaan.

#### **Inspanningen gemeente**

In het keetbeleid heeft de gemeente aangegeven zich ook te willen inspannen voor de jeugd die de keten bezoekt. Hiervoor zijn de volgende punten in het beleid opgenomen:

- blijvende aandacht aan alternatieven schenken;
- wij benaderen ouders via het jongerenwerk actief met voorlichting en ondersteuning;
- wij trachten via het jongerenwerk de communicatie tussen ouders onderling te stimuleren;
- wij zullen de jongerenwerkers opdragen om problematiek te signaleren en door te verwijzen naar gespecialiseerde hulpverlenende instellingen;
- behoeftepeiling door gemeentelijke jongerenwerkers bij oudergroepen;
- de gemeentelijke jongerenwerkers stimuleren contacten tussen jongeren en hun ouders;
- jaarlijkse begeleiding door de gemeentelijke jongerenwerkers;
- onze gemeentelijke jongerenwerkers zullen zorgen voor begeleiding en voorlichting van jongeren en hun ouders;

Wanneer u hierover vragen of suggesties heeft kunt u contact opnemen met de gemeentelijke jongerenwerker(s) dhr./mw..... Hij/Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer .....

#### Vragen

Wanneer u vragen heeft over deze overgangsbeschikking, het keetbeleid of het toezicht hierop dan kunt u contact opnemen met dhr./mw..... Hij/Zij is bereikbaar via telefoonnummer .....

#### Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht bezwaar maken. In dit bezwaarschrift moet u gemotiveerd aangeven waarom u het niet eens bent met de beslissing. Uw bezwaar moet binnen 6 weken na de datum van verzending of uitreiking van deze brief zijn ingediend. Meer informatie vindt u in de bijlage.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders,



# BIJLAGE 4 | KEETREGLEMENT

Dit keetreglement is uitgereikt aan de keeteigenaar van \_\_\_\_\_ (naam en locatie keet).

Specificaties van deze keet staan in het aangehechte keetregistratieformulier.

De keet is maximaal drie dagen per week en zes uur aaneengesloten geopend,

\_\_\_\_\_dag van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_dag van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_dag van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

Het maximaal aantal keetbezoekers dat, gebaseerd op de oppervlakte van de keet, op een moment aanwezig mag zijn is \_\_\_\_\_ personen, maar mag het aantal van 20 personen niet overschrijden.

Controle op de keet

- » Elk jaar controleert en adviseert de brandweer over de brandveiligheid. Eventuele nieuwe adviezen en eisen die door de brandweer gesteld worden, gelden als aanvulling van het keetreglement.
- » Elk jaar controleert en adviseert de GGD en/of verslavingszorg over de gezondheid van de keetbezoekers. Eventuele nieuwe adviezen en eisen die door de medewerkers van de GGD en/of verslavingszorg gesteld worden, gelden als aanvulling van het keetreglement.
- » Elk jaar controleert de Boa/toezichthouder van de gemeente op de overlast en veiligheid in en om de keet. Eventuele nieuwe adviezen en eisen die door de Boa/toezichthouder van de gemeente gesteld worden, gelden als aanvulling van het keetreglement.
- » Elk jaar controleert en adviseert de gemeente (de gemeentelijke ambtenaar keetbeleid in samenwerking met de VWA of in de toekomst de lokale toezichthouder verantwoordelijk voor het naleven van de Drink- en Horecawet) op de naleving van wet- en regelgeving. Eventuele nieuwe adviezen en eisen die door de gemeente worden gesteld, gelden als aanvulling van het keetreglement.

Het onderstaande mag niet in de keet

- » € Winst maken op de verkoop van drank, fris of andere versnaperingen.
- » € Alcohol verkopen via een betalingssysteem zoals turven of een gemeenschappelijke pot.
- » € Alcohol schenken aan jongeren onder de 16 jaar.
- » € Alcohol schenken aan jongeren die dronken zijn.
- » € Deelnemen aan het verkeer als het alcoholpromillage hoger is dan de wettelijke norm.
- » € Sterke drank of drugs gebruiken.
- » € Een voorraad alcohol voor meer dan een avond hebben.
- » € Geluids- of parkeeroverlast veroorzaken.
- » € Bezoekers toestaan die geen vrienden zijn van vaste keetleden.
- » € Frituren, kaarsen of open vuur.
- » € Overnachten.

De volgende regels moeten nageleefd worden

- » De keet mag niet in overtreding zijn met het bestemmingsplan van de grond waarop de keet staat.
- » De keet moet van binnen en buiten schoon zijn en afval moet op deugdelijke wijze afgevoerd worden.
- » Keetbezoekers dienen elkaar met respect te behandelen en elkaars persoonlijke waarden en keuzes te respecteren.
- » Deuren, ramen en nooduitgangen dienen ten alle tijden vrij te zijn.

Het volgende moet in de keet aanwezig zijn

- » Een ledenlijst (naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, geboortedatum en handtekening ouders/voogd/volwassen jongere).
- » Afsluitbare asbakken en asverzamelbakken.
- » Afsluitbare afvalbakken.
- » Een duidelijk zichtbaar vluchtplan en actieprotocol voor brand.
- » Een duidelijk zichtbaar huishoudelijk reglement.
- » Vakkundig geïnstalleerde apparatuur en bedrading die veilig worden gebruikt.
- » Een brandblusser, brandblusser en nooduitgang.

Ondertekening

- » De keeteigenaar is 18 jaar of ouder en heeft een bewijs van goed gedrag overlegd.
- » De keeteigenaar ziet actief toe op de naleving van het keetreglement.
- » De keeteigenaar heeft een huishoudelijk reglement opgesteld.
- » De keeteigenaar is geïnformeerd over de veiligheids- en gezondheidsrisico's van keten en alcoholgebruik.
- » De keeteigenaar heeft een IVA-training gevolgd.
- » De keeteigenaar heeft een homeparty voor ouders van keetleden gefaciliteerd.

De grondeigenaar is 18 jaar of ouder en heeft een bewijs van goed gedrag overlegd.

- » De grondeigenaar ziet actief toe op de naleving van het keetreglement.
- » De grondeigenaar is geïnformeerd over de veiligheids- en gezondheidsrisico's van keten en alcoholgebruik.

Akkoord namens de ambtenaar keetbeleid of toezichthouder.



Naam	
Geboortedatum	
Accepteert de voorwaarden van het keetreglement en de verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van keetbezoekers in en om de keet	Datum _____ Plaats _____

Naam	
Geboortedatum	
Accepteert de voorwaarden van het keetreglement en de verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van keetbezoekers in en om de keet	Datum _____ Plaats _____

Naam	
Functie en organisatie	
Verklaart dat dit keetreglement verstrekt wordt aan een keet die aan alle voorwaarden en eisen voldoet	Datum _____ Plaats _____

	Omschrijving actiepunt	Afdeling/sector	Algemene toelichting
1	Aanwijzen coördinator betreffende handhaven keten	Dit kan per gemeente verschillend zijn, namelijk: RO, veiligheid, integrale handhaving, etc.	De coördinator is verantwoordelijk voor het verloop van het handhavingproces en het informeren van de bestuurder.
2	actualiseren van de lijst met keten, adressen, contactpersonen, telefoonnummers, etc. Aanleggen van dossiers per keet.	Toezichthouders en coördinator.	De lijst en dossiers dienen steeds actueel gehouden te worden.
3	Actuele lijsten en dossiers versturen naar de regionale contactpersoon.	Coördinator.	Dit betreft een continu proces.
4	Opstellen standaard documenten. Bijvoorbeeld gedoogbeschikking, aanzeggen sluiting.	Afdeling/sector juridische zaken en alle handhavingpartners.	Overgangsbeschikking is voor 1 jaar.
5	Vaststellen van de volgorde van Behandeling.	Coördinator	
6	Aanschrijven van de keeteigenaren en eventueel een overgangsbeschikking meezenden.	Coördinator	
7	Publicatie in huis-aan-huisbladen en internet.	Communicatiemedewerker	
8	Controle keten op basis van het beleid.	Diverse toezichthouders van de gemeente en eventueel de VWA en/of politie.	
9	Contact met de keeteigenaar en de jongeren door de jongerenopbouwwerker in samenwerking met een toezichthouder.	Jongerenopbouwwerker en een toezichthouder.	Het doel van het overleg is het bespreken van de mogelijkheden.

**Met overgangsbeschikking**

	Omschrijving actiepunt	Afdeling/sector	Algemene toelichting
10	Advisering aan het college van B&W betreffende het afgeven van een overgangsbeschikking.	De coördinator schrijft het advies in samenwerking met de diverse afdelingen/sectoren.	
11	Keeteigenaar aanschrijven inzake de verbeterpunten.	Coördinator in samenwerking met de diverse afdelingen / sectoren.	De keet moet voldoen aan de verbeterpunten voordat een overgangsbeschikking wordt afgegeven.
12	Afgifte afbouwbeschikking of overgangsbeschikking.	Coördinator.	
13	Gericht jongerenwerk.	Jongerenopbouwwerker.	De jongerenopbouwwerker bezoekt de keet minimaal twee maal per jaar en legt deze bevindingen vast middels een verslag en geeft eventueel aanbevelingen aan de bezoekers.
14	Toezicht handhaving.	Toeziethouders van de diverse afdelingen/sectoren. Het behoeft de voorkeur één toezichthouder aan te wijzen als eigenaar.	
15	2 maanden voor het aflopen van de overgangsbeschikking de aanvraag-procedure herstarten.	Toeziethouder/coördinator.	

**Geen overgangsbeschikking/intrekking**

	Omschrijving actiepunt	Afdeling/sector	Algemene toelichting
16	Advisering aan het college van B&W betreffende het weigeren/intrekking van een overgangsbeschikking.	De coördinator schrijft het advies in samenwerking met de diverse afdelingen/sectoren.	Bespreekt de sluiting en de alternatieven met de jongeren.
17	Aanschrijving sluiting	Bij complexe zaken is de coördinator verantwoordelijk en bij enkelvoudige zaken is de vakspecialist verantwoordelijk.	De aanschrijving gaat naar alle betrokken afdelingen/sectoren politie, jongerenopbouwwerker en de VWA.
18	Het daadwerkelijk sluiten/verwijderen van de keet	Toeziethouder.	Het object wordt verwijderd. Er vindt periodiek een controle plaats om te kijken of de situatie is afgerond.
19	Toepassen bestuursdwang	Jongerenopbouwwerker.	Sluiting of verwijderen object in overleg en met ondersteuning van VWA en politie.
20	Toezen dossier aan de regionale toezichthouder	Coördinator	
21	Controle		Toeziethouder controleert periodiek op sluiting.

## LITERATUUR

---

- Biesma e.a. (2009).* Inventarisatie jeugdketen in Regio De vallei. Groningen: Intraval
- Kuunders, M. (2006).* Visienota Keetbeleid: Het hokjesdenken voorbij. Utrecht: STAP.
- De Korte, J. (2007).* Alcoholgebruik bij middelbare scholieren in Twente. Enschede: Universiteit Twente.



***Deze nota is tot stand gebracht door de Werkgroep Keetbeleid.***

Deelnemers daarin zijn:

wethouder J. Ravestein	gemeente Woudenberg
Oege Oevering	gemeente Barneveld
Eric Teske	gemeente Ede
Chantal Heinen	gemeente Nijkerk
Frans van Zoest	gemeente Scherpenzeel
Simone Schober	gemeente Scherpenzeel
Kimm Hendriks	gemeente Woudenberg
Raymond Berens	Nieuwe Voedsel- en Warenautoriteit
Jeroen Veltkamp	Politie Eemland Zuid
Bert de Borst	Politie Gelderland Midden
Henk Heijting	Politie Heuvelrug

## COLOFON

**FrisValley,**  
Gemeente Scherpenzeel  
Stationsweg 398a  
3925 CC Scherpenzeel  
telefoon: 033-4573360  
info@frisvalley.nl  
www.frisvalley.nl

**FrisValley**

www.frisvalley.nl



provincie  
**GELDERLAND**



provincie :: Utrecht