



Subsidieregels peuteropvang

1. Aanvulling op de Algemene subsidie Verordening (ASV)

Deze subsidieregels zijn een aanvulling op de ASV van de gemeente Woudenberg. De ASV is de basis voor het proces rondom de subsidieaanvraag, verantwoording en vaststelling. Daarnaast gelden de hieronder beschreven regels.

2. Doel regels:

Het doel van deze aanvullende subsidieregels is het bieden van gelijke en optimale ontwikkelingskansen voor alle kinderen uit de gemeente Woudenberg in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar zodat kinderen van ouders die niet in aanmerking komen voor de kinderopvangtoeslag ook een plek kunnen krijgen in de kinderopvang en hun educatieve, sociale en creatieve ontplooiing wordt bevorderd.

3. Definities

Peuteropvang	Organisaties die opvang voor kinderen van 2,5 en 3 jaar aanbieden gericht op ontwikkelingsstimulering en voorbereiding op de basisschool.
Ouder	De bloed- of aanverwanten in opgaande lijn of de adoptief- of pleegouder van een kind dat in aanmerking komt voor peuteropvang.
Ouderbijdrage	Een (inkomensafhankelijke) bijdrage die ouders betalen aan de peuteropvang voor een plek voor hun peuter op de peuteropvang.
Ouderbetrokkenheid	Activiteiten van peuterorganisaties gericht op de betrokkenheid van de ouders bij de begeleiding van hun kind thuis en in de peuteropvang.
Kinderopvangtoeslag (KOT)	De tegemoetkoming van de Belastingdienst bedoeld als gedeeltelijke bijdrage in de kosten voor in het LRKP geregistreerde kinderopvang of peuteropvang. <ul style="list-style-type: none">- Tweeverdieners;- Als één van beide ouders werkt en de ander studeert of een inburgerings- of integratietraject volgt; alleenstaande ouder die werkt, studeert, een inburgerings- of integratietraject volgt.
Niet-toeslagouder(s)	Ouder/ouders of verzorgers die geen recht heeft/hebben op de kinderopvangtoeslag van de rijksoverheid.
Fiscaal maximum	Het maximum uurtarief dat wordt gehanteerd voor de berekening van de opvangkosten. Wat ouders meer betalen, telt niet mee.
Maximum uurprijs dagopvang	De kinderopvang is vrij om een uurtarief vast te stellen. De overheid geeft een tegemoetkoming in de kosten voor de kinderopvang tot een maximaal te vergoeden uurtarief. Die wordt jaarlijks vastgesteld. De KOT is daarop gebaseerd. In de berekening van de subsidie die de gemeente geeft, wordt deze uurprijs gehanteerd.

4. Aanvullende voorwaarden subsidieaanvraag

- a. Subsidieaanvragen kunnen alleen worden ingediend door organisaties die ingeschreven staan in het Landelijk Register Kinderopvang en

Peuterspeelzalen (LRKP) en die voldoen aan de vereisten uit de wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie en de hieruit voortvloeiende regelgeving.

- b. Aanvragen kunnen alleen worden ingediend voor plekken in Woudenberg bestemd voor kinderen uit Woudenberg in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.
- c. De subsidie geldt alleen voor kindplekken voor ouders zonder recht op Kinderopvangtoeslag (KOT) met een maximum van twee dagdelen en een maximum van 240/320 uur op jaarbasis.

5. Aanvullende financiële voorwaarden

- a. De hoogte van de subsidie wordt bepaald op basis van de maximum uurprijs peuteropvang en het inkomen van de ouders. (€8,02 in 2019, €8,17 in 2020).

De belastingtabel voor KOT is teruggebracht tot de volgende inkomenscategorïeën:

Inkomenscategorie	Inkomen op jaarbasis jaarbasis	Percentage subsidie gemeente tot aan fiscaal maximum
I	t/m €25.000	94%
II	€25.001 t/m €35.000	90%
III	€35.001 t/m €50.000	82%
IV	€50.001 t/m €70.000	70%
V	Vanaf €70.001	45%

Rekenvoorbeeld: voor een plek in categorie I ontvangt de organisatie in 2019 op basis van een uurprijs van €8,02 $€7,54 \times 240 = €1.809$ subsidie.

- b. De subsidies worden uitbetaald aan de organisaties voor reguliere peuteropvang waar de ouder gebruik van maakt, dus niet aan de ouders.
- c. De ouders zonder KOT betalen de ouderbijdrage aan de organisatie van de peuteropvang.
- d. Organisaties die peuteropvang aanbieden ontvangen vooraf geld op basis van een raming van het aantal plekken. Afrekening gebeurt achteraf op basis van de daadwerkelijk ingevulde plekken en de inkomens van de ouders.
- e. In overleg met de organisaties wordt op basis van de rapportage van 30 juni bekeken of de subsidie moet worden bijgesteld. Verrekening verloopt via de gemeente. Organisaties kunnen niet onderling verrekenen.
- f. Indien nodig kunnen de organisaties inzicht geven in de inkomensgegevens van de ouders die niet in aanmerking komen voor KOT.

6. Aanvullende voorwaarden kwaliteit en samenwerking

- a. De organisaties voldoen aan alle wettelijke voorschriften voor de basiskwaliteit van kinderopvang peuteropvang en worden jaarlijks geïnspecteerd door de GGDrU. Als organisaties niet voldoen aan de kwaliteitseisen, kan dat gevolgen hebben voor de subsidie.
- b. De organisaties houden zich aan de afspraken zoals opgenomen in het convenant VVE zoals inzet om de doorgaande leerlijn in Woudenberg te waarborgen en zoekt daarbij actief de samenwerking op met de basisscholen; deelname aan overleggen die te maken hebben met de doorgaande leerlijn en de samenwerking tussen onderwijs en zorg; stimuleren van ouderbetrokkenheid; aanleveren van gegevens om de resultaatafspraken te monitoren.

7. Weigeringsgronden

- a. Het college kan weigeren om subsidie te verlenen als de organisatie niet voldoet aan de belangrijkste voorwaarden voor de basiskwaliteit:

- voldoende gekwalificeerd personeel;
- goed pedagogisch klimaat;
- veilige situatie;
- gezonde omgeving;
- goede accommodatie.

8. Verantwoording

De organisaties rapporteren elk kwartaal over het aantal bezette plekken met behulp van het volgende overzicht:

	Q1 30-03	Q2 30-06	Q3 30-09	Q4 30-12
Aantal plekken peuteropvang zonder KOT per inkomenscategorie				
Categorie I				
Categorie II				
Categorie III				
Categorie IV				
Categorie V				

Werkwijze subsidie peuteropvang per ingevulde plek voor kinderen van ouders zonder recht op KOT

- Ouder meldt kind aan bij de organisatie die peuteropvang aanbiedt.
- Ouder toont aan bij de organisatie dat er geen recht is op KOT door ondertekening formulier 'geen recht op toeslag' inclusief de hierbij gevraagde inkomensverklaring van beide ouders of, indien van toepassing, van één ouder. Een kopie van de aanslag inkomstenbelasting kan ook. Ouders kunnen hun inkomensverklaring zelf downloaden.
<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/werk-en-inkomen/content/hoe-kom-ik-aan-een-inkomensverklaring>
- Ouder verklaart hiermee ook dat substantiële wijzigingen van inkomen worden gemeld bij de aanbieder.
- De organisatie berekent het subsidiebedrag en geeft aan de gemeente door hoeveel subsidie er wordt aangevraagd op basis van aantal plekken per inkomenscategorie. De subsidie wordt verleend per bezette plek en dus niet per kind. Het gaat dus niet om de in- en uitstroom maar om de daadwerkelijke bezette plekken.
- De gemeente verwacht voor 1 november een eerste opgave van het te verwachten plekken per inkomenscategorie voor de periode 1 januari- 31 december van het daaropvolgende jaar.
- De gemeente geeft een voorschot per kwartaal. De aanbieder kan jaarlijks in juli de aantallen wijzigen (om te voorkomen dat de subsidie veel te hoog of te laag is).
- De subsidie is gekoppeld aan de belastingtabel voor KOT teruggebracht naar vijf inkomenscategorieën.
- De aanbieder ontvangt van de gemeente het fiscaal maximum minus de eigen ouderbijdrage tot aan het fiscaal maximum zoals opgenomen in de belastingtabel voor KOT. De tabel wordt jaarlijks bijgesteld op basis van de tabel die de Belastingdienst hanteert voor ouders die in aanmerking komen voor KOT.

	eigen bijdrage (%)	Subsidie (%)
Inkomen tot €25.000		94
€25.001 t/m €35.000		90
€35.001 t/m €50.000		82
€50.001 t/m €70.000		70
Vanaf €70.001		45

- De organisatie bepaalt zelf de hoogte van de uurprijs die wordt doorgerekend aan ouders.
- Elk kwartaal rapporteert de aanbieder aan de gemeente hoeveel plekken er per inkomenscategorie zijn bezet en voor hoeveel uur per plek subsidie wordt aangevraagd (met een maximum van 240 uur=2 dagdelen x 3 uur x 40 weken).
 - 1^e kwartaal: indienen voor 15 april
 - 2^e kwartaal: indienen voor 15 juli
 - 3^e kwartaal: indienen voor 15 oktober
 - 4^e kwartaal: meenemen in de jaarverantwoording
- Als ouders wijzigingen doorgeven, kunnen die in het daaropvolgende kwartaal worden gerapporteerd.